



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI
Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano

Atti n. 49/2008

Ristrutturazione del 3° piano Monoblocco “B” e realizzazione di ascensore antincendio

PUBBLICO INCANTO DA AGGIUDICARE SECONDO IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente appalto ha per oggetto l’esecuzione di opere finalizzate alla ristrutturazione del 3° piano del Monoblocco “B” e realizzazione di ascensore antincendio presso l’Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini – piazza Cardinal Ferrari n. 1 – Milano, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d’Appalto e in tutta la restante documentazione tecnica di gara.

L’importo complessivo dei lavori, che è contabilizzato a corpo, ammonta a € 1.228.719,44.=, Iva esclusa; l’importo a base d’asta dei lavori e delle forniture ammonta a € 1.189.913,11.=; l’importo per i costi della sicurezza in base al D.Lgs. n. 494/1996, non soggetto a ribasso d’asta, è di € 38.806,33.=.

1. Modalità di presentazione dell’offerta

L’offerta e la documentazione da presentare a corredo della stessa dovranno essere redatte in lingua italiana. I documenti e le certificazioni eventualmente redatti in lingua straniera dovranno essere accompagnati da apposita traduzione giurata.

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara gli imprenditori individuali, i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi tra imprese artigiane, i consorzi stabili, i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari. Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all’art. 2359 del Codice Civile (art. 34 D.Lgs. n. 163/2006).

E’ vietata la partecipazione alla gara del consorzio stabile e dei consorziati ed è vietata la partecipazione del concorrente a più di un consorzio stabile (art. 36⁵ D.Lgs. n. 163/2006).



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI

Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario. I consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane sono tenuti ad indicare per quali consorziati concorrono; a tali consorziati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 37 D.Lgs n. 163/2006).

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del 26° giorno successivo alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, al seguente recapito: Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini – Ufficio Protocollo – Piazza Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano.

L'invio del plico rimarrà a esclusivo rischio del mittente e dovrà essere eseguito in uno dei seguenti modi, a scelta dell'offerente:

- con raccomandata AR a mezzo del servizio posta,
- con raccomandata a mezzo di agenzia autorizzata,
- a mano con consegna al suddetto Ufficio Protocollo, tutti i giorni feriali (sabato escluso) dalle ore 9.00 alle ore 15.00 continuato, che rilascerà apposita ricevuta.

Il plico di cui sopra dovrà essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno, oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

Detto plico dovrà contenere tre distinte buste opache, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente:

- busta n. 1 – documentazione amministrativa,
- busta n. 2 – offerta tecnica,
- busta n. 3 – offerta economica.

La **busta n. 1 "documentazione amministrativa"** dovrà contenere, **A PENA DI ESCLUSIONE**, i seguenti documenti:



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI

Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano

- a) Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (modello allegato "A").
- b) Attestazione (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da copia del documento d'identità dello stesso) rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

In caso di consorzio stabile, lo stesso si qualifica sulla base delle qualificazioni possedute dalle singole imprese consorziate.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario l'attestazione dovrà essere prodotta da tutte le imprese che costituiscono o costituiranno il suddetto raggruppamento o consorzio, in misura corrispondente alla quota di partecipazione allo stesso. I lavori oggetto dell'appalto dovranno essere eseguiti dai predetti soggetti nella misura corrispondente alle menzionate quote di partecipazione.

- c) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 (modello allegato "B"), resa dal legale rappresentante del concorrente munito di poteri idonei, attestante:
1. l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38¹ del D.Lgs. n. 163/2006. Relativamente alle cause di esclusione di cui alle lettere b) e c) del menzionato art. 38¹ del D.Lgs. n. 163/2006; **detta dichiarazione, qualora rilasciata da un solo legale rappresentante, dovrà essere espressamente riferita anche agli altri eventuali legali rappresentanti e ai direttori tecnici;**
 2. l'inesistenza di alcuna delle forme di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altre imprese partecipanti alla gara;
 3. in caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, il nominativo dei consorziati per i quali essi concorrono.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, costituiti o da costituirsi, la dichiarazione, limitatamente ai punti 1 e 2, dovrà essere prodotta da tutte le imprese che costituiscono o costituiranno il suddetto raggruppamento temporaneo o consorzio.

In caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane detta dichiarazione, limitatamente ai punti 1 e 2, dovrà essere prodotta anche dalle imprese indicate per conto delle quali tali consorzi concorrono.

Fatta salva la non obbligatorietà, da parte dei consorzi stabili, dell'indicazione dei consorziati per conto dei quali concorrono, qualora detti consorzi indichino comunque uno o



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI

Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano

più consorziati, per questi ultimi dovrà essere presentata la dichiarazione di cui ai precedenti punti 1 e 2.

Per i consorzi ordinari già formalmente costituiti, detta dichiarazione, limitatamente ai punti 1 e 2 dovrà essere rilasciata anche dal consorzio per mezzo del proprio legale rappresentante munito di poteri idonei.

- d) Eventuale dichiarazione (modello allegato “C”), resa dal legale rappresentante del concorrente munito di poteri idonei, contenente l’indicazione dei lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che s’intendono subappaltare e/o concedere in cottimo. La mancata o irregolare presentazione di detta dichiarazione non costituirà motivo di esclusione, ma sarà intesa come rinuncia ad avvalersi del subappalto e/o del cottimo. **Al contrario, la mancata o irregolare presentazione di detta dichiarazione, costituirà motivo di esclusione qualora il concorrente non munito della prescritta qualificazione nelle categorie OS28 e OS3, non dichiari la volontà di subappaltarle, trattandosi di categorie per le quali è richiesta la qualificazione obbligatoria.**
- e) Documentazione attestante i poteri del/dei soggetti designati a formulare e sottoscrivere, nelle gare d’appalto, in nome e per conto del concorrente, l’offerta economica nonché gli altri documenti richiesti con il presente disciplinare. Tale documentazione consiste in via esemplificativa e non esaustiva in: certificato d’iscrizione al registro delle imprese presso la CCIAA in corso di validità, procure notarili, atti costitutivi, statuti, estratti delibere organi sociali.
- Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, costituiti o da costituirsi, la documentazione dovrà essere prodotta da tutte le imprese che costituiscono o costituiranno i suddetti raggruppamenti temporanei o consorzi.
- f) Dichiarazione attinente dati diversi (modello allegato “D”) debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente munito di poteri idonei.
- g) Attestato di effettuato sopralluogo che sarà rilasciato dalla Stazione Appaltante al momento del sopralluogo stesso. Il sopralluogo sarà considerato valido solo se eseguito con le modalità di cui all’art. 5 del presente disciplinare. Ferma restando l’obbligatorietà del sopralluogo, la mancata presentazione del relativo attestato potrà non costituire motivo di esclusione solo qualora sia inequivocabilmente possibile per la Stazione Appaltante accertare che il concorrente ha effettivamente eseguito il sopralluogo stesso con le modalità di cui sopra.



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI

Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, costituiti o da costituirsi, è sufficiente che il sopralluogo sia effettuato da una soltanto delle imprese che costituiscono o costituiranno i suddetti soggetti.

- h) Cauzione provvisoria, costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, d'importo pari al 2% dell'importo a base d'asta dei lavori e delle forniture e cioè a **€ 24.574,39.=** ed avente validità per **almeno 180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta. **Si precisa che saranno escluse le imprese che presenteranno una cauzione provvisoria priva dell'indicazione della scadenza o che preveda una scadenza di durata inferiore a quella sopra indicata o che contenga il mero rinvio alle clausole del DM n. 123/2004 afferenti la durata, senza l'indicazione della predetta scadenza.**

La garanzia deve altresì prevedere espressamente, a pena di esclusione, la rinuncia del garante all'eccezione di cui all'art. 1957² del Codice Civile.

La costituzione della cauzione provvisoria potrà avvenire mediante:

- 1) un versamento in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, al corso del giorno del deposito, da documentare mediante l'originale della quietanza relativa al versamento effettuato presso un'azienda di credito specificamente autorizzata. Il documento prodotto dovrà consentire all'Ente aggiudicatore di procedere, a semplice richiesta e per tutto il periodo di validità della cauzione, all'incameramento del deposito;
- 2) fideiussione rilasciata da istituti bancari o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, o polizza assicurativa costituita con le modalità previste dal DM n. 123/2004 e aventi la durata sopra indicata.

Qualora il concorrente produca, quale cauzione provvisoria, la documentazione di cui al precedente punto 1), lo stesso dovrà presentare una dichiarazione di un istituto bancario o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993 o di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006.

Qualora il concorrente produca, quale cauzione provvisoria, la documentazione di cui al precedente punto 2), l'impegno al rilascio della garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) si intenderà assolto con la presentazione della cauzione stessa, purché avente i contenuti della scheda tecnica 1.1 relativa allo schema tipo 1.1 del DM 123/2004.

Potranno usufruire del beneficio della riduzione del 50% della cauzione provvisoria, di cui all'art. 40⁷ del D.Lgs. n. 163/2006, le sole imprese alle quali è stata rilasciata, da organismi



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI

Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano

accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle vigenti norme europee della serie UNI EN ISO 9000. **Pertanto, per ottenere il menzionato beneficio della riduzione della cauzione, non sarà considerato sufficiente il possesso della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità.**

Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, costituiti o da costituirsi, la menzionata certificazione dovrà essere prodotta da tutte le imprese che costituiscono o costituiranno il suddetto raggruppamento temporaneo o consorzio.

La documentazione di cui alla presente lettera deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

La cauzione provvisoria sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva, e al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

- i) Dichiarazione, qualora l'offerta sia presentata da un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituiti, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa, da indicare nominativamente, qualificata capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti o consorziate.

Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, nelle persone dei rispettivi legali rappresentanti muniti di poteri idonei.

Qualora l'offerta sia presentata da un raggruppamento temporaneo già costituito dovrà essere allegato il mandato collettivo speciale con rappresentanza. I consorzi ordinari già formalmente costituiti dovranno allegare il relativo atto costitutivo.

I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari devono indicare la quota di partecipazione di ciascun soggetto al raggruppamento o consorzio.

Qualora l'offerta sia presentata da un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituiti la suddetta indicazione dovrà essere contenuta nella dichiarazione di cui al presente punto, primo capoverso.

Qualora l'offerta sia presentata da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario già formalmente costituiti, tale indicazione dovrà essere contenuta nel mandato ovvero nell'atto costitutivo.

- j) **(in caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) Certificazione, in**



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI

Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano

data non anteriore a sei mesi dalla data di pubblicazione del bando di gara, di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della suddetta Legge, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 nella quale il legale rappresentante conferma la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 della situazione certificata dalla originaria attestazione dell'ufficio competente.

- k) Copia del Capitolato Speciale d'Appalto con timbro e firma su ogni pagina.
- l) **Copia della ricevuta di pagamento di € 70,00.=** a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici, effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità stessa al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. Il CIG di riferimento è il seguente:

Qualora il contributo sia stato corrisposto mediante versamento su conto corrente postale, dovrà essere allegata la ricevuta del versamento, riportante nella causale il codice fiscale del concorrente e il numero di CIG.

Qualora il contributo sia stato corrisposto mediante versamento on line, dovrà essere allegata copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dallo stesso sistema di riscossione.

- m) Ai sensi di quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente singolo, consorziato o raggruppato può soddisfare il requisito del possesso dell'attestazione SOA avvalendosi dell'attestazione SOA di altro soggetto (impresa ausiliaria). In tal caso il concorrente è tenuto ad allegare, oltre alla propria eventuale certificazione SOA, anche quella dell'impresa ausiliaria nonché la documentazione indicata all'art. 49² del D.Lgs. n. 163/2006.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

In caso di aggiudicazione, il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI

Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano

In caso di avvalimento, le dichiarazioni rilasciate dall'impresa ausiliaria, contenute nella busta 1 "documentazione amministrativa", dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria munito di poteri idonei.

Il nominativo o i nominativi di tutti i firmatari, ivi compresi quelli delle eventuali imprese ausiliarie, dovranno risultare dalla documentazione di cui al precedente punto e).

Si precisa che tutti i documenti inseriti nella busta 1, **con l'eccezione della cauzione provvisoria e del relativo impegno a costituire la cauzione definitiva, per i quali è richiesto l'originale**, possono essere prodotti in originale oppure in copia munita della dichiarazione di conformità all'originale ai sensi di quanto previsto dall'art. 19 del DPR n. 445/2000. In luogo di detti documenti, **ad eccezione del contratto di cui all'art. 49, comma 2° lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'attestazione di versamento di cui alla precedente lettera l)**, possono altresì essere prodotte autocertificazioni contenenti le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, rilasciate dal legale rappresentante munito di poteri idonei. Per le suddette eventuali dichiarazioni di conformità e autocertificazioni, nonché per le dichiarazioni rese ai sensi del presente disciplinare è necessario allegare copia di un documento d'identità valido del dichiarante.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte e sottoscritte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La **busta n. 2 "offerta tecnica"** dovrà contenere la documentazione che consentirà alla Commissione Esaminatrice di esprimere un punteggio dell'offerta presentata sotto il profilo della qualità della stessa, da valutarsi sotto i seguenti profili:

a) PIANO DI GESTIONE DELLA COMMESSA (PGC) - (max punti 25)

La complessità, la specificità e criticità dell'opera oggetto dell'appalto in oggetto (sono –ad esempio- previsti lavori in aree ospedaliere in cui l'attività sanitaria non viene interrotta), richiede che l'offerente valuti e definisca in sede di offerta la corretta organizzazione, in termini qualitativi e quantitativi, del lavoro per tutti i processi interessati e principalmente gestione e organizzazione di cantiere.



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI

Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano

Questa analisi deve essere espressa in uno specifico “Piano di Gestione Commessa (PGC)” di offerta che evidenzia la specifica organizzazione e le modalità operative in merito a:

1) **GESTIONE**

L'offerente dovrà, in caso di aggiudicazione, dotarsi di una Struttura di Project Management (SPM) dedicata, che dovrà assicurare, in ogni fase dell'appalto, un costante ed efficace controllo per assicurare il conseguimento degli obiettivi tecnici e temporali.

Pertanto in particolare la SPM dovrà intervenire in merito a:

- pianificazione degli acquisti di materiali e impianti;
- coordinamento e controllo della realizzazione in sito, con particolare riguardo alle aree in cui l'attività non viene interrotta;
- pianificazione e controllo delle attività (Project Control);
- controllo della qualità dei lavori e delle forniture;
- coordinamento per la sicurezza in fase di realizzazione, con particolare riguardo alle aree in cui l'attività non viene interrotta.

Nel PGC l'offerente dovrà pertanto definire:

- * organigramma funzionale specificando compiti e responsabilità di ciascun ruolo individuato, con particolare attenzione alle interfacce interne ed esterne;
- * l'organigramma nominativo della SPM specificando le relative competenze;
- * relazione metodologica di gestione, con particolare riguardo al ruolo del project control.

2) **ORGANIZZAZIONE DI CANTIERE**

L'offerente dovrà proporre le soluzioni tecnico-organizzative che intende adottare per l'esecuzione delle opere. L'offerente, pertanto, indicherà quali risorse e metodologie attiverà per raggiungere le finalità e i livelli stabiliti dal Progetto Esecutivo.

L'offerente dovrà produrre, a sostegno dell'offerta tecnica, tutti gli elementi necessari documentali corrispondenti ai livelli di produttività, derivanti dalle risorse umane e dai mezzi che intende attivare per l'appalto in questione.

Con particolare riferimento alla necessità di operare su tutti i fronti possibili di costruzione l'offerente, mediante la produzione di una relazione tecnica illustrativa, layout grafici e schede tecniche delle attrezzature speciali di cui viene eventualmente proposto l'impiego, dovrà illustrare l'organizzazione operativa (struttura fissa di cantiere



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI

Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano

proposta, risorse mobilitate, cicli di lavoro e sequenze particolari, contemporaneità di esecuzione, monitoraggio delle principali funzioni impiantistiche, etc.) per garantire il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Il “Piano di Gestione Commessa (PGC)” dovrà essere illustrato utilizzando di norma non più di 10 (dieci) cartelle formato A4 (ciascuna di una sola facciata) e può essere eventualmente corredata di schemi grafici di dettaglio e di insieme, tabelle, flusso grammi, istogrammi, cronogrammi aggiuntivi alle previste max 10 cartelle, e dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte dell’offerente nonché il riconoscimento dei vantaggi da queste producibili.

Nel caso venga superato il numero di cartelle indicato non si terrà conto, in sede di valutazione dell’offerta, del numero di pagine eccedenti.

In caso di aggiudicazione dell’appalto, il “Piano di Gestione Commessa (PGC)” presentato diviene documento contrattuale che l’appaltatore nel corso dell’esecuzione dei lavori dovrà eventualmente aggiornare su richiesta del Responsabile del Procedimento e/o del Direttore dei Lavori, e sottoporre all’approvazione del Direttore dei Lavori stesso.

Si precisa che, a pena di esclusione, non dovrà essere fatto nel “Piano di Gestione Commessa (PGC)” alcun riferimento diretto o indiretto all’offerta economica proposta (ribasso unico percentuale, applicato all’importo lavori al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso).

b) PROPOSTA DI MIGLIORIE TECNICO-QUALITATIVE DI OPERE E FORNITURE - (max punti 15)

Dette migliorie devono essere accompagnate da stima economica (computo metrico estimativo e analisi del prezzo, che verrà sottoposta da parte della Commissione di gara a giudizi di congruità), breve relazione tecnica e descrizione di casi applicativi e relativi vantaggi e convenienza. I prezzi unitari esposti si intenderanno al lordo del ribasso. **Qualora tali proposte vengano accolte dalla Committenza e dalla Direzione Lavori, nulla sarà dovuto all’Impresa per la realizzazione di tali varianti; diversamente, il relativo valore verrà corrisposto in detrazione sull’importo dei lavori e forniture;**

c) RIDUZIONE DEI TEMPI DI ESECUZIONE DEI LAVORI - (max punti 20)

Nel rispetto del piano di sicurezza e della logica organizzativa e costruttiva.



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI

Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano

Si precisa che, in caso di aggiudicazione, i tempi proposti dall'Impresa offerente diventano imprescindibile elemento contrattuale, e il relativo mancato rispetto dà adito all'applicazione di penali, come previsto dal Capitolato Speciale.

d) POSSESSO DI CERTIFICAZIONE DI SISTEMA DI QUALITÀ DELLA GESTIONE AMBIENTALE CONFORME ALLE NORME DELLA SERIE UNI EN ISO 14000 - (punti 5).

La documentazione descritta ai punti c), d) consta complessivamente di non più di 8 pagine formato a 4 (ciascuna di una sola facciata), carattere Arial 10.

La documentazione descritta dal punto b) consta di non più di 2 pagine per ogni variante proposta, pagine sempre formato A4 (ciascuna di una sola facciata), carattere Arial 10.

Nel caso venga superato il numero di cartelle indicato non si terrà conto, in sede di valutazione dell'offerta, del numero di pagine eccedenti.

La **busta n. 3 "offerta economica"** dovrà contenere, pena esclusione dalla procedura di gara:

- * la dichiarazione (modulo allegato "E"), sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso offerto sull'importo a base d'asta dei lavori e delle forniture (pari a € 1.189.913,11.=, al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso);
- * **l'analisi dei prezzi di tutte le voci di lavoro oggetto dell'appalto. A tal riguardo (con riferimento a vari disposti normativi e al DPR n. 554/1999, art. 34) si precisa che saranno escluse le offerte dalle quali risulti, in base alle analisi prodotte, una retribuzione della manodopera inferiore ai minimi contrattuali, nonché una percentuale per spese generali inferiore al 13% e una percentuale di utili inferiore al 10% (per le opere e forniture acquisibili da terzi è consentito che l'offerente, nelle analisi dei prezzi, citi, producendole, le offerte dei subfornitori. La Committenza si riserva di sottoporre dette offerte ad analisi di congruità).**

L'offerta economica, l'offerta tecnica nonché tutte le dichiarazioni contenute nella busta 1 "documentazione amministrativa" dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa munito di poteri idonei.

Qualora il concorrente sia un raggruppamento temporaneo o un consorzio ordinario già formalmente costituiti, l'offerta economica nonché le dichiarazioni di cui ai punti d) - f) di cui alla busta 1 "documentazione amministrativa" dovranno essere firmate dal legale rappresentante munito di poteri idonei dell'impresa mandataria, in caso di raggruppamento temporaneo, ovvero dal legale rappresentante munito di poteri idonei, in caso di consorzio ordinario.



Qualora il concorrente sia un raggruppamento temporaneo o un consorzio ordinario non ancora formalmente costituiti, l'offerta economica nonché le dichiarazioni dei precedenti punti d) – f) – i) di cui alla busta 1 “documentazione amministrativa” dovranno essere firmate dai legali rappresentanti muniti di poteri idonei di ciascuna impresa che costituirà il predetto raggruppamento temporaneo o consorzio.

2. Procedura di aggiudicazione

L'apertura e l'esame delle offerte avverranno il **27° (ventisettesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**, in seduta pubblica e con inizio alle **ore 10.00**, nei locali che saranno indicati dalla portineria dell'Azienda (ingresso via Pini n. 9) per l'apertura delle **buste 1 “documentazione amministrativa”**. Durante tale seduta si procederà a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione, e in caso negativo, in particolare nel caso non risulti confermato il possesso dei requisiti generali, a escluderle dalla gara.

Le operazioni potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Potranno presenziare alle operazioni di gara i legali rappresentanti dei concorrenti o soggetti muniti di delega scritta rilasciata dai legali rappresentanti.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i seguenti criteri di valutazione dell'offerta:

- a) prezzo = punti 35
- b) offerta tecnica = punti 65, attribuiti con riferimento ai criteri di merito descritti al paragrafo che esplicita il contenuto della busta n. 2 “offerta tecnica”.

Si conferma che l'importo del compenso per l'attuazione del piano di sicurezza e coordinamento e comunque per l'adempimento di tutti i relativi oneri previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, non deve essere assoggettato a ribasso (art. n. 12 del D.Lgs. n. 494/1996).

La Commissione di gara, dopo aver analizzato il contenuto delle buste 1, sospende la seduta. Successivamente la Stazione Appaltante procederà a verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI

Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano

presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese qualificate, istituito presso l'Autorità di Vigilanza dei Lavori Pubblici. La Stazione Appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta 1.

In sedute riservate la Commissione valuterà le "offerte tecniche" contenute nella busta 2 prodotta da ciascun concorrente, al fine di attribuire il relativo punteggio.

Attribuito tale punteggio, la Stazione Appaltante convocherà le ditte offerenti per la seconda seduta pubblica, durante la quale la Commissione di gara procederà a:

- escludere eventualmente dalla gara i concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali;
- comunicare il punteggio attribuito all'offerta tecnica.

Quindi la Commissione di gara procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate dai concorrenti ammessi a tale fase.

Non sono ammesse offerte in aumento, né con ribasso pari a zero.

L'attribuzione del punteggio relativo al prezzo avverrà mediante la seguente formula:

$$P_i = \sqrt{K R_i}$$

dove:

$$K = \frac{1225}{R_{\max}}$$

P_i , R_i = punteggio attribuito all'Impresa i -esima, offerente il ribasso i -esimo (con i variabile tra 1 e n , n essendo il numero degli offerenti partecipanti alla gara dopo le eventuali esclusioni)

R_{\max} = massimo ribasso offerto.

Dopo aver dato pubblica lettura del ribasso offerto dai concorrenti rimasti in gara, la Commissione procederà all'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI

Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano

dell'art. 86² del D.Lgs. n. 163/2006. In ottemperanza all'art. 86⁵ del D.Lgs. n. 163/2006, le offerte devono essere quindi corredate delle giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

La Stazione Appaltante si riserva di valutare la congruità di ogni altra offerta che appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 86³ del D.Lgs. n. 163/2006.

Qualora risultassero migliori offerenti due o più imprese aventi uguale punteggio complessivo, la Stazione Appaltante avvierà trattative per individuare l'offerta prima classificata. Il miglior offerente verrà così individuato, fatta salva la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara.

L'aggiudicazione dell'appalto e la sottoscrizione del relativo contratto avverranno secondo quanto prescritto dagli artt. 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

3. Cauzione definitiva

La garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, dovrà essere rilasciata da soggetti appositamente autorizzati ai sensi delle vigenti norme e dovrà consistere in una fideiussione rilasciata da istituti bancari o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs n. 385/1993, o in una polizza assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957² del Codice Civile.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 4 dello schema tipo 1.2 del DM n. 123/2004, resta inteso che **la garanzia fideiussoria dovrà essere escutibile senza alcuna necessità di procedimenti legali o giudiziari di qualsiasi natura e genere, e senza che sia in alcun modo necessario, prima del pagamento, fornire la prova dell'intervenuto inadempimento e/o del danno subito.**

La garanzia fideiussoria dovrà contenere la clausola che eventuali controversie che dovessero insorgere tra la società emittente e la Stazione Appaltante saranno devolute esclusivamente alla competenza del Foro di Milano.

La garanzia fideiussoria dovrà altresì contenere la clausola d'inopponibilità all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini del mancato pagamento da parte dell'appaltatore



degli oneri derivanti dal contratto di garanzia; ciò anche nell'ipotesi in cui detti oneri non debbano essere versati in unica soluzione. La garanzia fideiussoria viene prodotta a copertura di tutti i danni diretti ed indiretti ovvero a tutte le perdite subite dalla Stazione Appaltante.

Nel caso che l'offerta risultata aggiudicataria presenti un ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

4. Garanzie

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire la perfetta esecuzione degli interventi eseguiti e dei materiali impiegati; durante il periodo di garanzia non dovranno emergere difetti di montaggio né di costruzione per i materiali forniti.

Ferme restando le garanzie di cui agli artt. 1667, 1668 e 1669 del Codice Civile e comunque tutte le eventuali garanzie previste dalla vigente normativa e/o dalla documentazione d'appalto, la cauzione definitiva nonché le polizze CAR e RCT dovranno avere durata fino alla data di approvazione del certificato di collaudo ovvero fino alla data di approvazione del certificato di regolare esecuzione.

L'impresa aggiudicataria dovrà, durante tale periodo, provvedere a riparazioni, sostituzioni, messe a punto, senza alcun onere per la Stazione Appaltante, al fine di eliminare qualunque difetto e qualunque difformità dai requisiti di legge e di progetto.

5. Sopralluogo

E' obbligatoria l'effettuazione del sopralluogo sull'immobile interessato dai lavori e sull'area limitrofa. Ciascun concorrente dovrà inoltrare alla Stazione Appaltante una richiesta di sopralluogo a mezzo fax (n. 0258296407), indicando nome e cognome, con relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuare detto sopralluogo. Detta richiesta dovrà inoltre contenere il recapito, con relativi numeri di telefono e fax, cui indirizzare la convocazione.

Ciascun concorrente potrà indicare un massimo di due persone. Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla Stazione Appaltante. Data e ora del sopralluogo verranno comunicati con almeno tre giorni di anticipo.



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI

Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano

All'atto del sopralluogo ciascun concorrente dovrà sottoscrivere il documento, predisposto dalla Stazione Appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro del relativo attestato.

Non verranno prese in considerazione offerte presentate da imprese che non abbiano effettuato il prescritto sopralluogo, a seguito della specifica convocazione trasmessa dalla Stazione Appaltante e accompagnate da personale da questa incaricato.

6. Facoltà dell'Amministrazione aggiudicatrice

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, previa adeguata motivazione, la facoltà di annullare e/o revocare il bando di gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

Fermi restando le previsioni della normativa antimafia e i relativi adempimenti, l'Amministrazione aggiudicatrice, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informativa di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 490/1994 ovvero all'art. 1septies del D.L. 6 settembre 1982, convertito in Legge n. 726/1982, di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.

7. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, la Stazione Appaltante comunica che è sua intenzione procedere al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta.

I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la procedura di gara.

Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà alla Stazione Appaltante di prendere in esame l'offerta.

I suindicati dati non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti Pubbliche Autorità o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge.

Relativamente al trattamento dei dati, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, con sede in Milano – piazza A. Cardinal Ferrari n. 1.



8. Spese, imposte e tasse

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese, imposte e tasse relative alla stipulazione del contratto, nonché le spese per eventuali copie dello stesso e dei relativi allegati, e inoltre le spese relative all'esecuzione del contratto medesimo, nonché tutti gli oneri specificati, richiamati o comunque derivanti dal contratto stesso, dal capitolato speciale d'appalto e dagli altri documenti d'appalto.

Il versamento di dette spese dovrà avvenire improrogabilmente entro 10 giorni dalla relativa richiesta.

9. Consegna sotto le riserve di legge

La Stazione Appaltante potrà procedere, previa comunicazione scritta, alla consegna dei lavori sotto le riserve di legge, ai sensi della normativa vigente.

10. Elaborati di progetto

Il progetto dell'opera consta degli elaborati di cui all'elenco elaborati allegato al presente documento (allegato "F").

11. Validazione del progetto

Al momento dell'indizione della gara, non è ancora terminata la validazione del progetto da parte del Responsabile del Procedimento. Qualora, in esito a detta procedura, fosse necessario apportare varianti al progetto, le stesse verranno definite, sotto il profilo tecnico ed economico, prima della sottoscrizione del contratto d'appalto, nel rispetto dell'art. 71³ del DPR n. 554/1999.

12. Motivi di esclusione

Saranno escluse dalla gara le offerte che presenteranno le seguenti irregolarità:



AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI

Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano

- offerte pervenute dopo il termine di scadenza della gara, quelle redatte non in conformità al presente documento, nonché quelle presentate da imprese che non avranno effettuato il sopralluogo previsto all'art. 5 del presente disciplinare;
- offerta non presentata in un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, recante sull'involucro, oltre all'instestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima;
- plico non contenente tre buste opache chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura;
- buste opache che non abbiano chiaramente riportata l'indicazione del contenuto che le contraddistingue:
 - busta n. 1 – documentazione amministrativa,
 - busta n. 2 – offerta tecnica,
 - busta n. 3 – offerta economica;
- offerta non redatta in lingua italiana;
- incompletezza, irregolarità ovvero omissione dell'offerta economica o presentazione di riserva in merito al suo contenuto, ovvero al termine di validità della stessa, così come stabilito dal bando di gara;
- documenti e certificazioni inseriti nella busta n. 1 – documentazione amministrativa, eventualmente redatti in lingua straniera, non accompagnati da apposita traduzione giurata;
- incompletezza, irregolarità ovvero omissione anche di uno solo dei documenti elencati come necessari ai punti della busta n. 1 – documentazione amministrativa, di cui all'art. 1 del presente disciplinare, o presentazione di riserva in merito al loro contenuto;
- **cauzione provvisoria di cui al punto h) della busta n. 1 – documentazione amministrativa, di cui all'art. 1 del presente disciplinare, priva dell'indicazione della scadenza o che preveda una scadenza antecedente a quella riportata al predetto punto h) (180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta) o che contenga il mero rinvio alle clausole del DM n. 123/2004 afferenti la durata, senza l'indicazione della predetta scadenza;**
- offerta economica contenuta nella busta n. 3 e/o dichiarazioni/autocertificazioni contenute nella busta n. 1 non firmate, per quanto di propria competenza e secondo quanto previsto dal presente disciplinare, dal o dai legali rappresentanti muniti di poteri idonei del o dei concorrenti o dell'impresa ausiliaria. Il nominativo del o dei firmatari dovrà risultare dalla documentazione di cui alla citata busta n. 1.



**AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI**

*Sede Legale: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Multidisciplinare: Piazza A. Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano
Presidio Ospedaliero Riabilitativo: Via Isocrate – 20126 Milano*

In caso di contrasto, le prescrizioni contenute nel presente disciplinare prevalgono rispetto a quanto indicato nel progetto e negli altri documenti tecnici d'appalto.

ALLEGATI:

- A. domanda di partecipazione alla gara (punto 1/a)
- B. dichiarazione sostitutiva (punto 1/c)
- C. dichiarazione (punto 1/d)
- D. dichiarazione (punto 1/f)
- E. dichiarazione ribasso offerto
- F. elenco elaborati (punto 10)